

CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ w Sieradzu

Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID – 19

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 891)

CEL PROCEDURY: Procedura ma na celu ochronę zdrowia i życia wszystkich pracowników oraz uczniów, ich rodziców/prawnych opiekunów. Zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.

Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwoli w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

Do placówki mogą przychodzić tylko osoby zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną (temperatura powyżej 37,2 C, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe).

Podczas przebywania na terenie CEZ obowiązują zasady higieny rąk, górnych dróg oddechowych oraz jest obowiązek zakrywania nosa i ust maseczką lub przyłbicą

W CEZ obowiązują zasady ustalone zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji Narodowej.

II. OBOWIĄZKI DYREKTORA CEZ w Sieradzu:

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Zapewnia pracownikom środki ochrony: rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, płyny dezynfekujące.
5. Zapewnia, aby przy wejściu do szkoły umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk oraz kosz na odpady komunalne, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk (umieszczone w widocznych miejscach w placówce), a przy dozownikach z płynem – instrukcje do dezynfekcji rąk (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).
6. Informuje o bezwzględnej konieczności dezynfekcji i mycia rąk (przy każdym wejściu/ wyjściu z palcówki /w trakcie pracy) płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji.
7. Organizuje w miarę możliwości zajęcia dla uczniów w stałej sali.
8. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie CEZ: <https://www.cezsieradz.com.pl/>
9. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji ucznia/słuchacza oraz pracownika.
10. Zapewnia codzienną dezynfekcję maszyn i narzędzi oraz wykorzystywanych do zajęć przyborów, pomocy i fantomów.
11. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
12. Dyrektor wyznacza pracownika, który dokonuje pomiaru temperatury ucznia/słuchacza, pracownika, gościa przy wejściu do budynków placówki.

III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW CEZ:

Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

1. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznania się z niniejszą procedurą oraz jest zobowiązany do jej stosowania.
2. Każdy pracownik wchodząc do budynku szkoły dezynfekuje ręce.
3. Pracownicy CEZ sami decydują czy obowiązki związane z organizacją zajęć opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych wykonują w maseczce ewentualnie w przyłbicy – nie ma nakazu.
4. Pracownicy wchodzi do budynku wyłącznie wejściem głównym .
5. Pracownicy nie przemieszczają się bez szczególnej potrzeby po budynkach CEZ - zobowiązani są również do zachowania dystansu społecznego w każdej przestrzeni szkoły wynoszącego min. 1,5 m.

Personel obsługi :

1. Wspiera i promuje wśród kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasady:
 - a. higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
 - b. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce).
2. Stosuje środki ochrony osobistej (np. rękawiczki, maseczki itp.) oraz myje i dezynfekuje dłonie, w tym szczególnie:
 - a) przed i po kontakcie z inną osobą,
 - b) po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - c) po usunięciu środków ochrony osobistej.
3. Pracownik nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
4. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
5. Wykonując prace porządkowe pracownik co najmniej raz na godzinę wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
6. Zachowuje szczególną ostrożność korzystając z magazynu, pomieszczeń gospodarczych, innych pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.
7. Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lamy i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, blaty do spożywania posiłków i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem).
8. Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
9. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zachowywania dystansu społecznego między sobą w każdej przestrzeni szkoły, wynoszącego min. 1,5 m.
10. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora CEZ.

Obowiązki nauczyciela:

1. Pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, realizując zajęcia dydaktyczne.
2. Nauczyciel potwierdza obecnością zapisaną w dzienniku lekcyjnym wejście i wyjście ucznia do szkoły.
3. W przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) nauczyciel mierzy kontrolnie temperaturę uczniowi/słuchaczowi.
4. Nauczyciele prowadzący zajęcia :
 - o wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole w okresie epidemii - w formie pozytywnej, aby wzmocnić poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie,
 - o systematycznie przypominają uczniom zasady higieny dotyczące: mycia rąk przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, umiejętnego zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, unikania dotykania oczu, ust,
 - o informują uczniów/słuchaczy o obowiązku noszenia maseczki/przyłbicy po wyjściu z sali/pracowni i na przerwie,

- realizują program zajęć dbając, aby nie powodować bliskiego kontaktu z rówieśnikiem,
 - zawiadamiają telefonicznie dyrektora o niepokojących objawach zauważonych u ucznia.
5. Przestrzega zasad korzystania z maszyn, narzędzi, pomocy dydaktycznych, stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.
 6. Stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących ilości osób przebywających jednocześnie w sali/pracowni.
 7. Decyduje o konieczności noszenia maseczki/przyłbicy przez uczniów podczas prowadzonych zajęć edukacyjnych.
 8. Organizuje wyjścia poszczególnych grup na teren przyległy do szkoły tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
 9. Pełni dyżury w czasie przerw.
 10. Unika organizowania większych skupisk ludzkich w jednym pomieszczeniu.
 11. Wietrzy klasę/pracownię co godzinę.
 12. Przestrzega zachowania dystansu społecznego między uczestnikami zajęć, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
 13. Dbą o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
 14. Egzekwuje od uczniów obowiązek noszenia maseczki/przyłbicy na przerwie i po wyjściu z sali/pracowni
 15. Nauczyciel nosi maseczkę/przyłbicę w przypadku wyjścia z sali/pracowni.
 16. Jeśli przebywa na kwarantannie lub członek rodziny jest objęty kwarantanną, powiadamia Dyrektora CEZ i pozostaje w domu.
 17. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora CEZ.

IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19, dostępnymi na stronie CEZ w Sieradzu: <https://www.cezsieradz.com.pl/>
2. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do CEZ zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne uczestnictwo w zajęciach edukacyjnych.
3. W czasie pobytu w budynkach CEZ jest obowiązek noszenia przez uczniów/słuchaczy i nauczycieli maseczek/przyłbic.
4. Przestrzegają wytycznych dotyczących nieprzynoszenia niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki.
5. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
6. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od pracownika CEZ.

V. PRACA CENTRUM EDUKACJI ZAWODWEJ W SIERADZU W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego godziny pracy placówki: 7.30 – 20:00.
2. Nauczyciele, pracownicy, uczniowie, słuchacze i goście CEZ noszą maseczki/przyłbice wtedy kiedy poruszają się w budynkach CEZ - po wyjściu z sali/pracowni lub jeśli nie jest możliwe zachowanie dystansu społecznego wynoszącego minimum 1,5m.
3. Nauczyciele, pracownicy, uczniowie, słuchacze i goście CEZ noszą maseczki/przyłbice w przestrzeni otwartej kiedy nie może być zachowany dystans społeczny wynoszący minimum 1,5m.
4. Co najmniej raz na godzinę będą wietrzone sale/pracownie, w którym odbywają się zajęcia edukacyjne.
5. Na bieżąco monitorowane jest zachowanie uczniów/słuchaczy.
6. Liczba uczniów/słuchaczy w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali/pracowni zostaje ściśle dostosowana do zachowania reżimu sanitarnego.
7. Uczeń/słuchacz ma obowiązek informowania dyrektora, nauczyciela o przebytej kwarantannie.
8. Uczeń/słuchacz ma obowiązek informowania nauczyciela, o wystąpieniu objawów: zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka).
9. Uczeń słuchacz bezwzględnie wykonuje polecenia nauczyciela i przestrzega zasad określonych w procedurach i regulaminach CEZ.
10. Jeżeli uczeń/słuchacz wykazuje oznaki osoby chorej i pomiar temperatury będzie podwyższony, nie zostanie w tym dniu przyjęte do placówki.

VI. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID – 19

1. Pracownik, nauczyciel, uczeń/słuchacz, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19 (duszności, kaszel, gorączkę), bezzwłocznie przez pracownika wyposażonego w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki zostaje odprowadzony do wyznaczonego pomieszczenia.
2. Pracownik pozostaje z tą osobą, utrzymując min. 2 m odległości.
3. Pracownik zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor lub wicedyrektor/pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu zdrowia ucznia/słuchacza.
6. Pracownik, nauczyciel, uczeń/słuchacz u który podejrzewa, że może być zakażony koronawirusem lub chorobą COVID – 19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium.

- Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań, zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki.
- Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

Dyrektor CEZ w Sieradzu

mgr inż. Grzegorz Gajda